

Ablauf des AVGS Coachings

Schritt 1

Nachdem Sie einen AVGS Gutschein von Ihrem zuständigen Sachbearbeiter erhalten haben, senden Sie diesen bitte vollständig als Scan an Ihren Coach und besprechen Ihren Bedarf.

Den **originalen, kompletten** AVGS senden Sie bitte postalisch an folgende Adresse:

Starthilfe Bildungswerk GmbH
Hebbelstraße 7
01157 Dresden

Tipp: Am besten als Einschreiben Einwurf versenden, damit der AVGS nicht in der Post verschwindet und Sie sich einen neuen ausstellen lassen müssen.

Schritt 2

Sobald wir als Bildungsträger den originalen AVGS von Ihnen erhalten haben, beantragen wir die Maßnahme bei der zuständigen Agentur für Arbeit/Jobcenter. Nach einer gewissen Bearbeitungszeit (bis zu 2 Wochen nach Eingang des originalen Gutscheins bei uns) erhalten Sie als auch wir eine Bewilligung der Maßnahme per Post zugesendet.

Schritt 3

Wir erstellen die Verträge zwischen den verschiedenen Parteien bzgl. des Coachings und senden auch Ihnen einen Vertrag per E-Mail mit der Bitte um zeitnahe Unterzeichnung und Rücksendung. Dies ist per E-Mail vollkommen ausreichend.

Im Vertrag stehen selbstverständlich auch nochmal alle wichtigen Fakten zum Coaching zwecks Dauer, Umfang, Inhalte, etc.

Schritt 4

Das Coaching kann im bewilligten und vereinbarten Zeitraum stattfinden. Die Termine werden individuell zwischen Ihnen und Ihrem Coach vereinbart, auf der Beratungsdokumentation festgehalten und nach dem Stattfinden unterschrieben. Dieses Dokument erhalten Sie zu gegebenem Zeitpunkt von Ihrem Coach.

Schritt 5

Nach Beendigung des Coachings füllen Sie gemeinsam mit Ihrem Coach das Dokument „Ergebnisse der Maßnahme“ vollständig aus und unterschreiben dieses.

Ihr Coach sendet uns abschließend die Beratungsdokumentation sowie die Ergebnisse der Maßnahme und von uns erhalten Sie per E-Mail ein Teilnahmezertifikat zum Coaching und die besten Wünsche für einen erfolgreichen Start in die Selbstständigkeit!